

Stadgar

Reviderade 2017-06-10

Innehåll

KAPITEL 1 - ALLMÄNNA BESTÄMMELSER	4
§ 1 Ändamål.....	4
§ 2 Tillhörighet.....	4
§ 3 Beslutande organ	4
§ 4 Firmateckning.....	4
§ 5 Verksamhets- och räkenskapsår samt styrelsens arbetsår	4
§ 6 Stadgetolkning	4
§ 7 Stadgeändring och upplösning av förening.....	4
KAPITEL 2 - MEDLEMSKAP	5
§ 8 Medlemskap.....	5
§ 9 Entrékort	5
§ 10 Utträde	5
§ 11 Uteslutning	5
KAPITEL 3 - ÅRSMÖTE OCH EXTRA ÅRSMÖTE.....	6
§ 12 Tidpunkt och kallelse	6
§ 13 Rösträtt	6
§ 14 Beslutsmässighet	6
§ 15 Beslut och omröstning.....	6
§ 16 Valbarhet.....	6
§ 17 Ärenden vid årsmötet	6
§ 18 Extra årsmöte	7
KAPITEL 4 – VALBEREDNINGEN	8
§ 19 Valberedningens sammansättning och möten	8
§ 20 Valberedningens åligganden	8
KAPITEL 5 – REVISORER	8
§ 21 Revision och revisorer	8
KAPITEL 6 – STYRELSEN	8
§ 22 Styrelsens sammansättning.....	8
§ 23 Styrelsens åligganden	9
§ 24 Sammanträde, kallelse och beslutsmässighet	9
§ 25 Överlåtelse av beslutanderätten	9
§ 26 Sammansättning av styrelsens Verkställande Utskott (VU)	9
§ 27 VU:s sammanträden, kallelse och beslutsmässighet	9
§ 28 VU:s åligganden	9
§ 29 Sektioner.....	10
KAPITEL 7 – TVIST	10
§ 30 Skiljeklausul	10
KAPITEL 8 - BESTRAFFNINGENSÄRENDEN	10
§31 Bestämmelsernas omfattning	10
§32 Förseelser	10

§33 Påföljder	10
§ 34 Varning	11
§ 35 Avstängning	11
§ 36 Uteslutning	11
§ 37 Straffmätning	11
§38 Bestraffningsorgan och Handläggning	11
§39 Avfattning av beslut	11
§40 Omprövning av beslut.....	11
§41 Överklagan av beslut.....	11

KAPITEL 1 - ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

§ 1 Ändamål

Sveriges Dansorganisation, här nedan SDO, har till ändamål att utveckla, administrera och sprida svensk danskultur.

SDO skall arbeta för att främja svensk tävlings-, motions- och hobbydans såväl nationellt som internationellt samt skapa förutsättningar för en aktiv fritid för barn, ungdomar och vuxna.

§ 2 Tillhörighet

SDO skall söka medlemskap i de internationella förbund som beslutas av årsmötet.

§ 3 Beslutande organ

SDO:s beslutande organ har följande rangordning:

- a. årsmötet
- b. extra årsmöte
- c. styrelsen

Styrelsen äger rätt att delegera sin beslutanderätt i ärenden.

§ 4 Firmateckning

SDO:s firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer.

§ 5 Verksamhets- och räkenskapsår samt styrelsens arbetsår

Förbundets verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden från och med den 1 januari till och med den 31 december. Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmötet till och med det ordinarie årsmötet påföljande år.

§ 6 Stadgetolkning

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Se §30 för förfarande.

§ 7 Stadgeändring och upplösning av förening

Förslag till ändring av dessa stadgar eller förslag om upplösning av förbundet får ske skriftligen av

1. Styrelsen, i form av proposition.
2. Röstberättigad medlem, i form av motion som skall insändas till SDO senast 60 dagar före SDO:s årsmöte. Motionen samt styrelsens utlåtande om detsamma skall föreläggas årsmötet för beslut.

Medlemmar ska informeras om förslag till stadgeändring eller upplösning av SDO senast 30 dagar innan årsmötet genom styrelsens försorg.

För bifall till stadgeändring fodras beslut av årsmötet med minst två tredjedelar av antalet avgivna

röster. Beslutad ändring träder i kraft först sedan protokoll från årsmötet justerats.

För beslut om upplösning fodras beslut härom med minst två tredjedelar av antalet avgivna röster vid två på varandra följande årsmöten, hållna med minst ett års mellanrum. Vid SDO:s upplösning skall tillgångarna tillfalla Barncancerfonden.

KAPITEL 2 - MEDLEMSKAP

§ 8 Medlemskap

Sveriges Dansorganisation (SDO) erbjuder följande typer av medlemskap:

Medlemskap 1 - Individuell Medlem

Medlemskap 2 - Dansskola inklusive 2 associerade medlemmar

Medlemskap 3 - Dansskola inklusive 3-20 associerade medlemmar

Medlemskap 4 - Individuell Stödmedlem

Medlemskap beviljas, efter skriftlig ansökan, av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Ansökan om medlemskap får avslås om det antas att vederbörande kommer att motarbeta SDOs ändamål eller intressen. Avslag skall motiveras och kan överklagas till SDO:s årsmöte.

Medlem har rätt till information om föreningens angelägenheter. Medlem skall följa SDO:s stadgar och beslut som fattats av styrelse eller sektioner samt erlägga fastställd årsavgift.

Med Associerad medlem avses person som ingår i en dansskolas medlemskap. Associerad medlem har rätt till information om föreningens angelägenheter. Associerad medlem skall följa SDO:s stadgar och beslut som fattats av styrelse eller sektioner. Associerad medlem har rätt att yttra sig på Årsmöte och Extra Årsmöte men äger ej motionsrätt.

Styrelsen äger rätt att besluta huruvida icke medlemmar skall få delta i SDO:s verksamhet.

§ 9 Entrékort

Individuell medlem, Associerad medlem och Individuell stödmedlem har fritt tillträde till tävlingar som anordnas av SDO mot uppvisande av aktuellt entrékort.

Entrékort utfärdas den 1 januari och är giltigt kalenderårsvis.

§ 10 Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Medlem som inte har betalat Årsavgift efter uppmaning får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen.

§ 11 Uteslutning

Medlem får inte uteslutas ur SDO av annan anledning än att denne har försummat att betala av SDO beslutade avgifter, motarbetat SDO:s verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat SDO:s intressen. Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får SDO istället meddela medlemmen varning. Beslut om uteslutning eller varning skall fattas av SDO:s styrelse och får av den berörde överklagas. I beslutet skall skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen skall iakta för överklagande.

KAPITEL 3 - ÅRSMÖTE OCH EXTRA ÅRSMÖTE

§ 12 Tidpunkt och kallelse

Årsmötet hålls senast den 30 juni, på tid och plats som beslutas av styrelsen.

Kallelse till årsmötet utfärdas av styrelsen genom kungörelse i SDO:s officiella kungörelseorgan senast 60 dagar före mötet. Förslag och motioner skall inkomma till styrelsen senast 30 dagar före årsmötet. Dagordning jämte verksamhets- och förvaltningsberättelse, förslag till budget för kommande år, styrelsens propositioner samt eventuella motioner till årsmötet tillsammans med styrelsens utlåtande över dessa, utsänds till medlemmarna senast 7 dagar före mötet.

§ 13 Rösträtt

Rösträtt vid årsmötet eller extra årsmöte bestäms genom röstlängd som upprättas av styrelsen. Årsavgift ska vara SDO tillhanda senast den 31 december föregående år för att medlem ska äga rösträtt. Medlem utan rösträtt har rätt att yttra sig.

Röster fördelas enligt följande:

Medlemskap 1: 1 röst

Medlemskap 2: 2 röster

Medlemskap 3: 3 röster

Medlemskap 4: 1 röst

Röstberättigad medlem äger rätt att befullmäktiga annan röstberättigad medlem eller associerad medlem att rösta i dennes ställe. Sådan fullmakt skall vara skriftlig, undertecknad av fullmaktsgivare och överlämnas till styrelsen vid fastställande av röstlängd.

§ 14 Beslutsmässighet

Årsmötet är beslutsmässigt med det antal medlemmar som efter vederbörlig kallelse deltar i mötet.

§ 15 Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag av de i § 7 nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor med enkel majoritet. Enkel majoritet är antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den/de som erhållit högsta antalet röster, är vald (valda), oberoende av hur nämnda antalet röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Vid omröstning, som ej gäller val, gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet om denne är röstberättigad. Om hen ej är röstberättigad, avgör lotten.

Vid val skall i händelse av lika röstetal, lotten avgöra.

Omröstning och val sker öppet. Om röstberättigad medlem begär skall dock omröstning/val ske slutet.

§ 16 Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem och associerad medlem.

Arbetstagare inom SDO får dock inte väljas till ledamot i styrelse, valberedning eller till revisor.

§ 17 Ärenden vid årsmötet

Årsmötets förhandlingar öppnas av SDO:s ordförande eller vid förhinder för denne av styrelsens vice ordförande.

Vid årsmötet skall följande ärenden förekomma.

1. Upprop och fullmaktsgrensning samt fastställande av röstlängd för mötet med fastställande av medlemmarnas röstetal.
2. Fråga om mötets behöriga utlysande.
3. Val av mötesordförande, sekreterare samt två justeringsmän som jämte ordförande skall justera mötets protokoll samt tillika vara rösträknare.

4. Fastställande av dagordning
5. Behandling av styrelsens och revisorernas berättelse.
 - a. Styrelsens verksamhetsberättelse för senaste verksamhetsåret.
 - b. Styrelsens förvaltningsberättelse för senaste räkenskapsåret.
 - c. Revisorernas berättelse för senaste räkenskapsåret.
6. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning.
7. Fastställande av årsavgift för kommande verksamhetsår.
8. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhetsåret.
9. Behandling av ärenden som:
 - a. Styrelsen eller revisorn hänskjutit till mötet.
 - b. Styrelsens propositioner.
 - c. Motioner från medlemmar som avgivits till styrelsen insända senast 30 dagar före årsmötet, samt styrelsens utlåtande.
10. Val av ordförande för en tid av 1 år.
11. Val av vice ordförande för en tid av 1 år.
12. Val av hälften av övriga ledamöter till styrelsen för en tid av 2 år.
13. Val av revisor samt revisorsuppleant för en tid av 1 år.
14. Val av tre personer till valberedning, varav en ordförande, för en tid av 1 år.

§ 18 Extra årsmöte

Extra årsmöte får utlysas av styrelsen.

Styrelsen är skyldig att utlysa extra årsmöte när revisor med angivande av skäl, skriftligen så kräver, eller när det för angivet ändamål krävs av minst 2/3 av förbundets röstberättigade medlemmar.

Underlåter styrelsen att inom 30 dagar kalla till extra årsmöte, får den (de) som krävt mötet kalla till detta.

Kallelse jämte dagordning skall kungöras i förbundets officiella kungörelseorgan minst 30 dagar före mötet, eller inom samma tid översändas till röstberättigade medlemmar.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

KAPITEL 4 – VALBEREDNINGEN

§ 19 Valberedningens sammansättning och möten

Valberedningen utgörs av dess ordförande och två ledamöter. Ingen av valberedningens medlemmar får vara medlem i SDO:s styrelse.

Valberedningen sammanträder på kallelse av ordföranden.

§ 20 Valberedningens åligganden

Valberedningen skall senast den 1 mars tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid kommande årsmöte, om de önskar kandidera för nästa mandatperiod. Senast den 1 april skall valberedningen meddela medlemmarna uppgifter om vilka personer som står i tur att avgå med upplysning om vilka av dessa som avböjt återval, eller har för avsikt att avsäga sig sitt uppdrag före ordinarie mandattids utgång. Samtidigt skall valberedningen tillfråga medlemmarna om nomineringar till kommande styrelse. Förslag från medlem skall inkomma till valberedningen senast den 30 april.

Valberedningens förslag skall vara styrelsen tillhanda senast den 15 maj för att bifogas årsmöteshandlingarna (se § 12) samt presenteras på årsmötet av ledamot i valberedningen.

Medlem som önskar nominera andra kandidater än de som ingår i valberedningens förslag, skall göra så senast två veckor före årsmötet och vid nomineringen ange tänkt ansvarsområde. Nominering senare än två veckor före årsmötet kan ske enbart om kandidat i valberedningens förslag väljer att dra tillbaka sin kandidatur. Sker en sådan nominering under årsmötet skall personen vara fysiskt närvarande och tacka ja till uppdraget.

Valberedningen skall arbeta för att styrelsen får en sammansättning som bäst främjar förbundets arbetsmöjligheter.

KAPITEL 5 – REVISORER

§ 21 Revision och revisorer

SDO:s förvaltning och räkenskaper skall revideras av auktoriserad eller godkänd revisor.

Räkenskaper och handlingar skall överlämnas till revisorn senast en månad före årsmötet och skall, efter verkställd revision, med revisionsberättelse, vara styrelsen tillhanda senast 15 maj.

KAPITEL 6 – STYRELSEN

§ 22 Styrelsens sammansättning

Styrelsen består av 5-9 ordinarie ledamöter inklusive ordförande och vice ordförande, som utses av årsmötet. Ordförande och vice ordförande, väljs på en period av ett år, övriga ledamöter på en period av två år. Styrelsen konstituerar sig själv.

Styrelsen får utse till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt, men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Hen får utses till befattning.

Styrelsen utser inom sig ett verkställande utskott (VU), enligt bestämmelserna i § 26.

§ 23 Styrelsens åligganden

Det åligger styrelsen att:

1. Verka som beslutande organ då årsmötet ej är samlat.
2. Verka för dansens utveckling i enlighet med SDO:s ändamål.
3. Övervaka efterlevnaden av det egna förbundets stadgar och tävlingsbestämmelser, samt besluta om ändring av tävlingsreglementet.
4. Verkställa årsmötets beslut.
5. Företräda SDO gentemot andra organisationer såväl nationellt som internationellt.
6. Handha och ansvara för förbundets medel och material.
7. Fastställa instruktioner för förbundets särskilda organ samt granska deras verksamhet.
8. Tillsätta representanter i organisationer, där SDO är representerat.
9. Upprätthålla stadgarna i enlighet med kapitel 3 gällande årsmöte.

§ 24 Sammanträde, kallelse och beslutsmässighet

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst halva antalet ledamöter begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande.

Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärenden skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid närmast därefter följande sammanträde.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av nästkommande möte. Avvikande mening skall antecknas i protokoll.

§ 25 Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller till anställd.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.

§ 26 Sammansättning av styrelsens Verkställande Utskott (VU)

Verkställande utskottet (VU) skall bestå av ordförande, styrelsens ekonomiansvarige och en ledamot eller vice ordförande.

§ 27 VU:s sammanträden, kallelse och beslutsmässighet

VU sammanträder på kallelse av ordförande eller då en majoritet av ledamöterna i VU så begär.

§ 28 VU:s åligganden

Det åligger verkställande utskottet att:

1. Verkställa styrelsens beslut och uppdrag.
2. Besluta i ärenden som av styrelsen eller dess särskilda organ hänskjutits till VU.
3. Fatta beslut av brådskande natur som ej kan invänta ordinarie styrelsemöte. Sådant beslut skall godkännas och protokollföras på nästkommande ordinarie styrelsemöte.
4. Föra protokoll vid sina sammanträden. Dessa protokoll skall efter varje sammanträde utsändas till styrelsens ledamöter. VU utövar i övrigt sin verksamhet enligt styrelsens direktiv och av denna fastställd arbetsordning.

§ 29 Sektioner

Varje styrelseledamot ansvarar för en sektion och agerar som ordförande inom den sektionen.

Det åligger varje sektionsordförande att tillse att rätt kompetenser finns tillgängliga för sektionens arbete. Sektionen kan med fördel upprätta arbetsgrupper för specifika ansvarsområde eller projekt.

Sektionsmöten skall protokollföras. Protokollet skall styrelsen tillhanda senast en vecka före styrelsemöte.

KAPITEL 7 – TVIST

§ 30 Skiljeklausul

Talan i tvist mellan medlem och SDO får inte väckas i allmän domstol.

Sådan tvist skall, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i SDO:s stadgar, avgöras enligt lagen om skiljeförfarande.

Dock skall följande gälla rörande kostnaderna för skiljeförfarandet. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman man utsett. Ordförandens kostnader, inkl kostnader för eventuell sekreterare, delas lika mellan parterna.

KAPITEL 8 - BESTRAFFNINGÄREN DEN

§31 Bestämmelsernas omfattning

Bestraffningsreglerna omfattar alla som är medlemmar enligt §8 Medlemskap.

För licenstagare (dansare), tävlingsfunktionär, domare, ledare, tränare eller annan som i samband med tävlingsverksamhet biträder licenstagare, se Boken för Tävlände.

§32 Förseelser

Bestraffning kan ådömas

1. den som underlåtit att inom förelagd tid betala stadgad avgift eller insända föreskriven uppgift eller infordrat utlåtande,
2. den som anmält sig till, eller godkänt kallelse till, deltagande eller uppdrag i en SDO-aktivitet såsom tävling, uppvisning, examination, utbildning men utan giltig anledning vägrat fullgöra sina åtaganden eller utan giltiga skäl uteblivit,
3. den som bryter mot bestämmelser i SDOs stadgar eller regelböcker,
4. den som på annat sätt underlåtit att rätta sig efter vad som ålegat vederbörande enligt dessa stadgar eller enligt av SDO utfärdade bestämmelser eller fattade beslut.
5. den som under eller i samband med tävling, uppvisning, examination, utbildning eller med anledning av något, som därunder förekommit, uppträtt förolämpande eller på annat sätt otillbörligt mot deltagare, funktionär eller åskådare eller visat ohörsamhet mot funktionärs anvisningar eller föreskrifter,
6. den som i anslutning till tävling, uppvisning, examination, utbildning gjort sig skyldig till skadegörelse, utövat våld eller försökt utöva våld mot en annan person eller som hotat någon,
7. den som genom osanna uppgifter eller på annat sätt vilselett eller försökt vilseleda styrelse, sektion, funktionär eller annan enskild person, förening, företag eller annat organ,
8. den som mot bättre vetande eller utan sannolika skäl anmält annan för förseelse som är bestraffningsbar enligt dessa stadgar,
9. den som uppträtt på sådant sätt att SDOs anseende därav skadats eller uppenbarligen kunnat därav skadas,
10. den som inom ramen för SDOs verksamhet eller inom sin egna verksamhet gjort sig skyldig till ekonomisk oegentlighet som allvarligt skadat SDOs anseende,

§33 Påföljder

Påföljder för förseelser enligt detta kapitel är varning, avstängning, uteslutning.

§ 34 Varning

Varning, som är den lindrigaste påföljden, innebär ett skriftligt påtalande av det fel som begåtts samt en anmaning till den felande att för framtiden rätta sig efter gällande bestämmelser. Upprepade fall av Varningar kan även komma att resultera i Avstängning.

§ 35 Avstängning

Avstängning innebär att medlem inte får delta i eller utöva uppdrag inom tävling, uppvisning, examination, utbildning. En dansskola som är behörig att ge ut tävlingslicenser kan stängas av från denna behörighet. Avstängning gäller den tid som beslutas av Styrelsen dock högst två år. Beslut om avstängning ska innehålla uppgifter om första och sista dag. Tiden ska börja inom en vecka från dagen för beslutet. Har den felande under utredningstiden varit avstängd enligt §35, ska tiden dock räknas från och med dagen för den avstängningen.

§ 36 Uteslutning

Uteslutning är den allvarligaste påföljden och får bara tillämpas i synnerligen grova fall och då enligt §11.

§ 37 Straffmätning

Är förseelsen med hänsyn till omständigheterna att anse som ringa, får endast Varning utdömas. Är förseelsen att anse som grov, ska avstängningen åläggas för en tid som beslutas av Styrelsen dock högst två år. Är förseelsen att anses som synnerligen grov kan Uteslutning tillämpas. Se §11. Endast en påföljd får förekomma i varje enskilt fall

§38 Bestraffningsorgan och Handläggning

Beslut i Bestraffningsärenden tas av Styrelsen. Styrelsen har rätt att ta hjälp i beredningen av ärendet av sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller till anställd. Styrelsen ska ge den anmälda tillfälle att yttra sig över anmälan. SDO får inte ta ut administrationsavgift för handläggning av bestraffningsärende. Part svarar själv för sina egna kostnader i ärendet. Vid handläggningen ska föras protokoll över vad som förekommit i ärendet. Bestraffningsärende ska handläggas och beslut däri meddelas med största skyndsamhet.

§39 Avfattning av beslut

Beslut i bestraffningsärende ska avfattas skriftligt oavsett om beslutet är friande eller fällande. Av beslutet ska framgå vilka ledamöter som deltagit i beslutet. Är beslutet fällande ska det innehålla uppgift om förseelsens art, tillämpad bestämmelse och påföljd. Beslutet skall också innehålla information om möjligheten för Omprövning och Överklagan.

§40 Omprövning av beslut

Omprövning av beslut kan begäras av den anmälda, endast om nya fakta eller omständigheter har uppkommit.

§41 Överklagan av beslut

Beslut som nekats eller genomgått Omprövning kan Överklagas till Årsmöte. Det fattade beslutet skall anses gälla fram till och med Årsmöte.